

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ПО ОБРАЩЕНИЯМ ГРАЖДАН

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ), МБДОУ ИМЕЕТ ПЕРСОНАЛЬНЫЙ САЙТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: <https://www.детсад18.рф/>

Уважаемые посетители сайта МБДОУ № 18!

Перед направлением обращения в МБДОУ, пожалуйста, ознакомьтесь с нижеследующей информацией.

В разделе «Работа с обращениями граждан/ Ответы на обращения граждан» Вы можете ознакомиться с наиболее актуальными обращениями граждан и ответами на них. Поэтому, прежде чем написать текст своего обращения, посетите данный раздел, возможно, там уже дан ответ на интересующий Вас вопрос.

Порядок оказания услуги.

1. Обращение граждан в МБДОУ № 18 осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 59-ФЗ от 02.05.2006 года «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. Граждане РФ или их представители, а также по просьбе граждан, представители общественной организации, трудового коллектива могут направить обращения в МБДОУ по вопросам, входящим в сферу деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Внимание! В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» гражданин в своем письменном обращении **указывает свою фамилию, имя, отчество** (последнее – при наличии), **почтовый адрес**, по которому должен быть направлен ответ или уведомление, излагает **суть предложения, заявления или жалобы**. Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

3. Обращение можно отправить:

- по электронной почте: krasmdou18@mail.ru ;
- письменно по адресу: 660079, г. Красноярск, ул. А. Матросова,30»У»;
- по телефону: 8(391)204-08-84;
- в устной форме при личной встрече с представителем МБДОУ.

Также, вы можете отправить свое обращение, посетив раздел персонального сайте МБДОУ № 18, «Работа с обращениями граждан»: <https://www.детсад18.рф/>

В данной вкладке, в таблице под № 2, расположены активные кнопки/ссылки, которые помогут Вам подать обращение, внести предложения связанные с деятельностью образовательной организации.

4. При поступлении обращения, ему присваивается номер, который Вам необходимо записать для запроса информации о ходе рассмотрения Вашего обращения.

5. Ваше сообщение поступит на рассмотрение уполномоченному специалисту, ответственному за делопроизводство по обращениям граждан в МБДОУ № 18.

6. Для получения информации о ходе рассмотрения обращения Вам необходимо обратиться в организацию (по электронной почте, телефону или лично), указав номер и дату обращения.

7. Ответ на обращение направляется заявителю по электронной почте, телефону или в письменном виде по почтовому адресу, указанному в обращении.

8. Информация о персональных данных авторов обращений хранится и обрабатывается с соблюдением требований Российского законодательства о персональных данных.

9. Общий срок рассмотрения обращения не превышает 30 дней с момента регистрации обращения.